

SINAV UYGULAMA HATALARI



- **ÖNCELİKLE BU SUNUYU İZLERKEN;**
- **Kendinizi, sınavlardan sorumlu bir görevli olmanın yanında, çocuğu veya bir yakını sınava giren bir birey olarak da koymanızı istiyorum.**



- Merkezi Sistem Sınav Yönergesinde veya sınav kılavuzlarında sınavda görev alan tüm personelin görev ve sorumlulukları gayet güzel ve yeterli bir düzeyde tanımlanmıştır.
- Ancak kurallar ne kadar güzel hazırlanırsa hazırlansın uygulayıcıların yaptıkları işin bilincinde ve ciddiyetinde olmamaları durumunda tüm birimlerce verilen birçok emek heba olabiliyor.
- **(En önemlisi de öğrencilerimizin emeğinin boşa gitmesi)**



- Sınav uygulamasında ihmalden veya bilgisizlikten dolayı yapılan küçük bir hata bile bazen telafisi zor durumların ortaya çıkmasına sebep olacaktır.
- **Şimdi bu hataları örneklendirelim.**



SINAV UYGULAMA HATALARI



1- Sınav geri dönüşüm kutusundan sınav evrakının eksik çıkması

2- Adayın Sınav Cevap Kağıdı üzerinde cevapları işaretlemesi gereken kısmı boş bırakması. (Adayın cevapları soru kitapçığına işaretleyip cevap kağıdına aktarmaması)

3- Adayların cevap kağıdı üzerinde kitapçık türlerini kodlamayı unutması veya hatalı kodlaması. (Motorlu Taşıt Sürücü Kursiyerleri Sınavı hariç)



4- Sınava girmeyen adayların sınav cevap kağıdı üzerindeki bölüme girmedi kısmının kodlanmasının unutulması.

5- Sınav cevap kağıdı üzerinde cevapların yumuşak siyah kurşun kalem yerine, pilot, tükenmez veya kırmızı kurşun gibi farklı kalemle işaretlenmesi.



6- Sınav Cevap Kağıdı üzerinde cevapların örnek kodlamaya uygun kodlanmaması.

7- Salon Aday Yoklama Listesinde adaylara verilen kitapçık türlerinin yazılmaması.
(Motorlu Taşıt Sürücü Kursiyerleri Sınavı hariç)



8- Sınav evrakı üzerindeki sınav görevlileri ile adayların imzalamaları gereken kısımları imzalamayı unutmaları.

9- Yedek salonda sınava giren adayların cevap kağıtlarının eksik veya hatalı doldurulması.

10- Sınav evrakına zarar verme ve cevap kağıdı üzerinde gereksiz karalamalar yapma.



SINAV GERİ DÖNÜŞÜM KUTUSUNDAN SINAV EVRAKININ EKSİK ÇIKMASI

(Öğrencileri, velilerini ve de bizi en çok üzen durum)



MEB Merkezi Sistem Sınav Yönergesinin (Sınavın geçersiz sayılacağı durumlar) başlıklı 21. maddesinin;

- “c” bendi,
 - “Cevap kâğıdının sınav güvenlik poşetinden çıkmaması”
- “I” bendi ise;
 - “Cevap kâğıdının sınav güvenlik kutuları/çantaları dışında posta ya da farklı bir yolla gönderilmesi” şeklindedir.



MEB Merkezi Sistem Sınav Yönergesinin (Görev ve Sorumluluklar) üst başlıklı, salon görevlilerin görev ve sorumluluklarının anlatıldığı 14. maddesinin;

- (T) bendi;
- “Sınav salonunda unutulmuş, sınav evrak kutusuna konulmayan cevap kâğıtlarının Başkanlık tarafından işleme alınmayacağını ve yasal sorumluluğun kendilerine ait olacağını bilir.” şeklindedir.




- Malesef bazı diğer sınavlarda olduğu gibi, 1. dnlem ortak sınavlar sonrasında da bazı sınav merkezlerimizde adaylara ait cevap kağıdı asılları kurumumuza güvenlik poşeti dışında sınav evrakı geri dönüş kutusu içerisinde veya kutu dışında posta yolu ile ulaştırılmıştır.



- Kurumumuza gelen sınav evrakı komisyon nezaretinde görevli personel tarafından açılırken güvenlik poşeti içerisinden çıkması gereken herhangi bir evrak çıkmaz ise durum tutanak altına alınarak kayda geçirilmektedir.
- Ancak sınav evrakı kutu dışında gelen adayların sınavları değerlendirmeye alınmamış olup hukuki olarak 1. derece konunun muhatabı salon görevlileri olmaktadır.



Sınav evrakının açımı esnasında karşılaşılan olağan dışı durumların tespitinin yapıldığı boş komisyon tutanak örneği...

| | | | | | |
|--|--------------|--------------|-----------------|-------------|----------|
|  | Doküman Kodu | Yayın Tarihi | Revizyon Tarihi | Revizyon No | Sayfa No |
| | BH.SHŞ.FR.05 | 25.06.2008 | -- | 0 | 1/1 |
| TUTANAK | | | | | |

| | |
|---|--|
| SINAVIN ADI-YAPILDIĞI TARİH | MOTORLU TAŞIT SÜRÜCÜ KURSİYERLERİ SINAVI-22/03/2015 |
| YAPILDIĞI İL | |
| BİNA ADI VE KODU | |
| ADAY ADI SOYADI | |
| SINAV /KUTUSUNUN AÇILDIĞI TARİH-SAAT | |
| SALON NO | |
| ADAY NO | |
| ADAY S. SIRA NO | |
| SINAV POŞETİ AÇILDIĞINDA TESPİT EDİLEN DURUM | |
| NEDENİ | |
| AÇIKLAMALAR | |

YEDİNCİ TASNİF EKİBİ GÖREVLİLERİ

| SIRA NO | ADI VE SOYADI | GÖREVİ | İMZASI |
|---------|---------------|--------|--------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |


SINAV İZLEME KOMİSYONU

| Adı soyadı | Ünvanı | Görevi | İmzası | Tarih |
|------------|--------|--------|--------|-------|
| | | | | |
| | | | | |

Yukarıdaki tasnif ekibi görevlilerince tespit edilen durum, tarafımızdan tutanak tutularak imza altına alınmıştır.



Sınav evrakının
açımı
esnasında aynı
salonda iki
adaya ait cevap
kağıdı ve soru
kitapçıklarının
çıkmadığına
dair tutulan
komisyon
tutanak
örneği...

| | | | | | |
|---|--------------|--------------|-----------------|-------------|----------|
|  | Doküman Kodu | Yayın Tarihi | Revizyon Tarihi | Revizyon No | Sayfa No |
| | BH.SHŞ.FR.05 | 25.06.2008 | -- | 0 | 1/1 |
| TUTANAK | | | | | |

| | |
|---|--|
| SINAVIN ADI-YAPILDIĞI TARİH | MOTORLU TAŞIT SÜRÜCÜ KURSİYERLERİ SINAVI- |
| YAPILDIĞI İL | /MERKEZ |
| BİNA ADI VE KODU | ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ-258 |
| ADAY ADI SOYADI | HAKAN : -SEDAT |
| SINAV /KUTUSUNUN AÇILDIĞI TARİH-SAAT | 26/03/2015 11:36 |
| SALON NO | 8 |
| ADAY NO | 3156- 577758 |
| ADAY S. SIRA NO | 2-10 |
| SINAV POŞETİ AÇILDIĞINDA TESPİT EDİLEN DURUM | Adı geçen adaylara ait cevap kağıtları ve soru kitapçıkları güvenlik poşetinden çıkmamıştır. |
| NEDENİ | Bilinmiyor |
| AÇIKLAMALAR | Soruşturma açılmalı |

YEDİNCİ TASNİF EKİBİ GÖREVLİLERİ

| SIRA NO | ADI VE SOYADI | GÖREVİ | İMZASI |
|---------|---------------|----------------|--------|
| 1 | Ali İhs | (Ekip Başkanı) | |
| 2 | Ayşeği | | |
| 3 | Nerile | Personel | |
| 4 | Semra | Personel | |
| 5 | Yasin Ç | Personel | |

SINAV İZLEME KOMİSYONU

| Adı soyadı | Ünvanı | Görevi | İmzası | Tarih |
|------------|-----------|------------------|--------|-------|
| Abdülke | Programcı | Komisyon Başkanı | | |
| Feride Cey | " | Üye | | |
| Hüseyin | " | Üye | | |

Yukarıdaki tasnif ekibi görevlilerince tespit edilen durum, tarafımızdan tutanak tutularak imza altına alınmıştır.



ADAYIN SINAV CEVAP KAĞIDI ÜZERİNDE CEVAPLARI İŞARETLEMESİ GEREKEN KISMI BOŞ BIRAKMASI

- Şimdi göreceğimiz, sınava giren öğrencinin ve salon görevlilerinin de imzasının bulunduğu aynı adayın 5 ayrı dersine ait cevap kağıdı örneği...



ADAYIN TÜRKÇE DERSİNE AİT CEVAP KAĞIDI ÖRNEĞİ

**T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TÜRKÇE DERSİ SINAVI**

ÖĞRENCİNİN DİKKATİNE !
YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AİT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

T.C. KİMLİK NUMARASI

T.C. KİMLİK SOYADI

ADI

BABA ADI

DOĞUM TARİHİ

BİNA NO.

SALON NO.

SIRA NO.

BASKI SERİSİ

SINAV TARİHİ

İLİ

İLÇESİ

OKUL ADI

ÖĞRENCİNİN İMZASI

TÜRKÇE DERSİ

1. (A) (B) (C) (D)

2. (A) (B) (C) (D)

3. (A) (B) (C) (D)

4. (A) (B) (C) (D)

5. (A) (B) (C) (D)

6. (A) (B) (C) (D)

7. (A) (B) (C) (D)

8. (A) (B) (C) (D)

9. (A) (B) (C) (D)

10. (A) (B) (C) (D)

11. (A) (B) (C) (D)

12. (A) (B) (C) (D)

13. (A) (B) (C) (D)

14. (A) (B) (C) (D)

15. (A) (B) (C) (D)

16. (A) (B) (C) (D)

17. (A) (B) (C) (D)

18. (A) (B) (C) (D)

19. (A) (B) (C) (D)

20. (A) (B) (C) (D)

DERS KODU

(1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9)

(1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9)

(1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9)

OTURUM

(1) (2) (3) (4) (5) (6)

KİTAPÇIK TÜRÜ

(A) (B) (C) (D)

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölümlere kodlayınız.

* Yumuşak kurşun kalem kullanınız ve silik doldurmeyiniz.

* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.

CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA SINIF ÖĞRENCİ YOKLAMA LİSTESİNDEKİ İLGİLİ ALANI DOLDURUNUZ VE ÖĞRENCİNİN "KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ. AYRICA TUTANAK TUTMAYINIZ. MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen öğrencilerin cevap kağıtlarına "Aday Sinava Girmedir" bilgisini kurşun kalemle kodlayınız.

Sınavın bitiminde, sinava giren ve girmeyen öğrencilerin cevap sıraya konarak, kimlik bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik poşetine konulmuştur.

Salon Başkanı

ADI : []

SOYADI : []

İMZASI : []

Gözcü

ADI : []

SOYADI : []

İMZASI : []

ÖĞRENCİ SINAVA GİRMEDİR

Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü



MATEMATİK
DERSİNE AİT
CEVAP
KAĞIDI
ÖRNEĞİ

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
MATEMATİK DERSİ SINAVI

T.C. KİMLİK NUMARASI

ÖĞRENCİNİN DİKKATİNE !
YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AİT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

MATEMATİK DERSİ

1. A B C D
2. A B C D
3. A B C D
4. A B C D
5. A B C D
6. A B C D
7. A B C D
8. A B C D
9. A B C D
10. A B C D
11. A B C D
12. A B C D
13. A B C D
14. A B C D
15. A B C D
16. A B C D
17. A B C D
18. A B C D
19. A B C D
20. A B C D

KİTAPÇIK TÜRÜ

A ● C D

↑

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölümlere kodlayınız.

* Yumuşak kurşun kalem kullanınız ve silik doldurmuyunuz.

* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.

CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

OTURUM

1 ● 3 4 5 8

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA SINIF ÖĞRENCİ YOKLAMA LİSTESİNDEKİ İLGİLİ ALANI DOLDURUNUZ VE ÖĞRENCİNİN "KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ. AYRICA TUTANAK TUTMAYINIZ. MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sınava girmeyen öğrencilerin cevap kağıtlarına "Aday Sınava Girmedim" bilgisini kurşun kalemle kodlayınız.

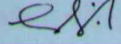
Sınavın bitiminde, sınava giren ve girmeyen öğrencilerin cevap kağıtları, sıra numarasına göre sıraya konarak, kimlik bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenli poşetine konulmuştur.

ÖĞRENCİ SINAVA GİRMEDİ

Salon Başkanı

ADI :


SOYADI :

İMZASI : 

Gözcü

ADI :

SOYADI :

İMZASI : 

Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü



DİN KÜLTÜRÜ
VE AHLAK
BİLGİSİ
DERSİNE AİT
CEVAP KAĞIDI
ÖRNEĞİ

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ DERSİ SINAVI

T.C. KİMLİK NUMARASI

T.C. KİMLİK SOYADI

ADI

BABA ADI

DOĞUM TARİHİ

BİNA NO.

SALON NO.

SIRA NO.

BASKI SERİSİ

SINAV TARİHİ

İLİ

İLÇESİ

OKUL ADI

ÖĞRENCİNİN İMZASI

ÖĞRENCİNİN DİKKATİNE !
YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AİT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ DERSİ

1. (A) (B) (C) (D)
2. (A) (B) (C) (D)
3. (A) (B) (C) (D)
4. (A) (B) (C) (D)
5. (A) (B) (C) (D)
6. (A) (B) (C) (D)
7. (A) (B) (C) (D)
8. (A) (B) (C) (D)
9. (A) (B) (C) (D)
10. (A) (B) (C) (D)
11. (A) (B) (C) (D)
12. (A) (B) (C) (D)
13. (A) (B) (C) (D)
14. (A) (B) (C) (D)
15. (A) (B) (C) (D)
16. (A) (B) (C) (D)
17. (A) (B) (C) (D)
18. (A) (B) (C) (D)
19. (A) (B) (C) (D)
20. (A) (B) (C) (D)

KİTAPÇIK TÜRÜ

(A) (B) (C) (D)

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölümlere kodlayınız.

* Yumuşak kurşun kalem kullanınız ve silik doldurmayınız.

* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.

CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

DERS KODU

(0) (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9)

OTURUM

(1) (2) (3) (4) (5) (6)

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA SINIF ÖĞRENCİ YOKLAMA LİSTESİNDEKİ İLGİLİ ALANI DOLDURUNUZ VE ÖĞRENCİNİN "KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ. AYRICA TUTANAK TUTMAYINIZ. MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen öğrencilerin cevap kağıtlarına "Aday Sinava Girmedir" bilgisini kurşun kalemle kodlayınız.

Sinavin bitiminde, sinava giren ve girmeyen öğrencilerin cevap kağıtları, sıra numarasına göre sıraya konarak, kimlik bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik poşetine konulmuştur.

ÖĞRENCİ SINAVA GİRMEDİ

Salon Başkanı

ADI : []

SOYADI : []

İMZASI : []

Gözcü

ADI : []

SOYADI : []

İMZASI : []

Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü



FEN VE
TEKNOLOJİ
DERSİNE AİT
CEVAP
KAĞIDI
ÖRNEĞİ

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
FEN VE TEKNOLOJİ DERSİ SINAVI

T.C. KİMLİK NUMARASI

T.C. KİMLİK SOYADI

ADI

BABA ADI

DOĞUM TARİHİ

BİNA NO.

SALON NO.

SIRA NO.

BASKI SERİSİ

SINAV TARİHİ

İLİ

İLÇESİ

OKUL ADI

ÖĞRENCİNİN İMZASI

ÖĞRENCİNİN DİKKATİNE !
YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AİT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

FEN VE TEKNOLOJİ DERSİ

1. A B C D

2. A B C D

3. A B C D

4. A B C D

5. A B C D

6. A B C D

7. A B C D

8. A B C D

9. A B C D

10. A B C D

11. A B C D

12. A B C D

13. A B C D

14. A B C D

15. A B C D

16. A B C D

17. A B C D

18. A B C D

19. A B C D

20. A B C D

KİTAPÇIK TÜRÜ

A B C D

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölüme kodlayınız.

* Yumuşak kurşun kalem kullanınız ve silik doldurmayınız.

* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.

CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

DERS KODU

1 2 3 4 5 6 7 8 9

1 2 3 4 5 6 7 8 9

OTURUM

1 2 3 4 5 6

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA SINIF ÖĞRENCİ YOKLAMA LİSTESİNDEKİ İLGİLİ ALANI DOLDURUNUZ VE ÖĞRENCİNİN "KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ. AYRICA TUTANAK TUTMAYINIZ. MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sınava girmeyen öğrencilerin cevap kağıtlarına "Aday Sınava Girmedir" bilgisini kursun kalemle kodlayınız.

Sınavın bitiminde, sınava giren ve girmeyen öğrencilerin cevap kağıtları, sıra numarasına göre sıraya konarak, kimlik bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik poyetine konulmuştur.

Salon Başkanı

ADI : []

SOYADI : []

İMZASI : []

Gözü

ADI : []

SOYADI : []

İMZASI : []

ÖĞRENCİ SINAVA GİRMEDİ

Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü



T.C. İNKILAP
TARİHİ VE
ATATÜRKÇÜLÜK
DERSİNE AİT
CEVAP KAĞIDI
ÖRNEĞİ

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK DERSİ SINAVI

T.C. KİMLİK NUMARASI

T.C. KİMLİK SOYADI
ADI
BABA ADI
DOĞUM TARİHİ
BİNA NO.
SALON NO.
SIRA NO.
BAŞKI SERİSİ
SINAV TARİHİ
İLİ
İLÇESİ
OKUL ADI

ÖĞRENCİNİN İMZASI

Ö Ğ R E N C İ N İ N D İ K K A T İ N E !
YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AIT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK DERSİ

1. (A) (B) (C) (D)
2. (A) (B) (C) (D)
3. (A) (B) (C) (D)
4. (A) (B) (C) (D)
5. (A) (B) (C) (D)
6. (A) (B) (C) (D)
7. (A) (B) (C) (D)
8. (A) (B) (C) (D)
9. (A) (B) (C) (D)
10. (A) (B) (C) (D)
11. (A) (B) (C) (D)
12. (A) (B) (C) (D)
13. (A) (B) (C) (D)
14. (A) (B) (C) (D)
15. (A) (B) (C) (D)
16. (A) (B) (C) (D)
17. (A) (B) (C) (D)
18. (A) (B) (C) (D)
19. (A) (B) (C) (D)
20. (A) (B) (C) (D)

DERS KODU

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
● 1 2 3 4 5 6 7 8 9
● 1 2 3 4 5 6 7 8 9

OTURUM

1 2 3 4 ● 5 6

KİTAPÇIK TÜRÜ

● (B) (C) (D)

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölümlere kodlayınız.

* Yumuşak kurşun kalem kullanınız ve silik doldurmeyiniz.

* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.

CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA SINIF ÖĞRENCİ YOKLAMA LİSTESİNDEKİ İLGİLİ ALANI DOLDURUNUZ VE ÖĞRENCİNİN "KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ. AYRICA TUTANAK TUTMAYINIZ. MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen öğrencilerin cevap kağıtlarına "Aday Sinava Girmedir" bilgisini kurşun kalemle kodlayınız.

Sinavın bitiminde, sınava giren ve girmeyen öğrencilerin cevap kağıtları, sıra numarasına göre sıraya konarak, kimlik bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik pozetine konulmuştur.

Salon Başkanı

ADI :
SOYADI :
İMZASI

Gözcü

ADI :
SOYADI :
İMZASI

ÖĞRENCİ SINAVA GİRMEDİ

14273



- Ve adayın üzerine işaretleme yapmayı unutmadığı yabancı dil dersine ait cevap kağıdı örneği...

YABANCI DİL
DERSİNE AİT
CEVAP KAĞIDI
ÖRNEĞİ

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
İNGİLİZCE DERSİ SINAVI

15

T.C. KİMLİK NUMARASI

T.C. KİMLİK SOYADI
ADI
BABA ADI
DOĞUM TARİHİ
BİNA NO.
SALON NO.
SIRA NO.
BAŞKI SERİSİ
SINAV TARİHİ
İLİ
İLÇESİ
OKUL ADI

ÖĞRENCİNİN İMZASI

ÖĞRENCİNİN DİKKATİNE !
YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AİT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KEŞİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

İNGİLİZCE DERSİ

1. A B C D
2. A B C D
3. A B C D
4. A B C D
5. A B C D
6. A B C D
7. A B C D
8. A B C D
9. A B C D
10. A B C D
11. A B C D
12. A B C D
13. A B C D
14. A B C D
15. A B C D
16. A B C D
17. A B C D
18. A B C D
19. A B C D
20. A B C D

DERS KODU

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

OTURUM

1 2 3 4 5

KİTAPÇIK TÜRÜ

B C D

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölümlere kodlayınız.

* Yumuşak kurşun kalem kullanınız ve siliği doldürmeyiniz.

* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.

CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUDA SINIF ÖĞRENCİ YOKLAMA LİSTESİNDEKİ İLGİLİ ALANI DOLDURUNUZ VE ÖĞRENCİNİN "KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ. AYRICA TUTANAK TUTMAYINIZ.
MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen öğrencilerin cevap kağıtlarına "Aday Sinava Girmedir" bilgisini kurşun kalemle kodlayınız.

ÖĞRENCİ SINAVA GİRMEDİ

Sınavın bitiminde, sinava giren ve girmeyen öğrencilerin cevap kağıtları, sıra numarasına göre sıraya konarak, kimlik bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik poşetine konulmuştur.

Salon Başkanı

ADI :
SOYADI :
İMZASI

Gözcü

ADI :
SOYADI :
İMZASI

Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü



VE ÖĞRENCİNİN BABASININ BİZDEN TALEBİ...

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ÖLÇME DEĞERLENDİRME GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ TEKNİK OKULLAR BEŞ EVLER
ANKARA

TC. nolu veli bulunduğum
TC. li 'ın 26-27 Kasım 2014 yaygın
orta okulunda TOK sınavına katılmıştır. Bu sınavda cocuğum her ne kadar
kayret ettiyse gözlemci öğretmenlerin diklatından kaçıp uyarı yapılmadığından
cocuğum sınav sorularını kotlamayı ihmal etmiştir. Kitapçıya gözlemci
öğretmen çok önem verdiği için kotlama unutulmuştur. Son anda
bellendiğinde kimse bu konuda yardımcı olmamıştır. Çocuğumun
maduriyetinin giderilmesi için Mazariyet sınavlarında çağrılmasını (tekrar
cocuğumun sınava girmesi) için gerekli işlemlerin yapılmasını arz ederim

A D R E S

03/12/2014

S

VELİSİ

TEL:

[Handwritten Signature]



MEB Merkezi Sistem Sınav Yönergesinin Sınavın Geçersiz Sayıldığı üst başlıklı, 21. maddesinin;

- i bendi;
- “Cevapların soru kitapçığına işaretlenip, cevap kâğıdının boş bırakılması” şeklindedir.



- Öğrencinin cevapları cevap kağıdına kodlamayı unutmasının merkezi sistem sınav yönergesi ile sınav kılavuzu hükümlerine istinaden telafisi yok...
- (Şayet bu durumda olan adaylara ek sınav hakkı verilirse, bir sonraki sınav veya sınavlarda adaylar kendisine zor gelen bir sınavda cevap kağıdını bilerek boş bırakarak ek sınav hakkı talep edebilir.)



- Bahsi geçen öğrencinin 6 dersinden 5 dersine ait ortak sınav sonucu **sıfır** puan olarak e-okula yansımıştır.
- Peki ğrenci velisinin dilekçesine istinaden çocuğunu mazeret sınavına alamaz mıydık?



- Maalesef alamadık;
- 1- Çünkü merkezi sistem sınav yönergesine göre öğrenci işaretlemeleri cevap kağıdına yapmak zorunda,
- 2- Bu tür durumlarda iyi niyet kullanarak mazeret sınavına aldığınızda bu uygulama bundan sonrakiler içinde örnek teşkil edecektir.



- 3- Örneğin herhangi bir dersten sınav soruları istediği gibi çıkmayan bir öğrenci nasıl olsa mazeret sınavına alınacağım diyerek cevap kağıdını bilerek boş bırakabilir ve velisi dilekçe ile bizden sınav hakkı talep edebilir.
- 4- Bu durumda öğrenciler arasında adaletsizliğe sebep olmaya ve suistimal edilmeye açık bir durumdur.



Aynı salonda iki öğretmene maksimum 20 öğrenci düşmektedir...



- Görevli başına 10 öğrenci düşer ki; salon görevlileri sınav öncesi, sınav esnasında ve sınav sonrasında öğrencilerle ilgili yapmaları gereken iş ve işlemleri dikkatlice yapsalar bu ve bunun gibi mağduriyetler yaşanmayacaktır.



Salonda salon görevlilerinin kusurlarından dolayı mağdur olan herhangi bir öğrenci velisinin hukuki olarak hak arayışına girdiklerinde ilk muhatapları **salon görevlileridir.**



Yine benzer başka bir örnek; özel okulda okuyan başarılı bir öğrenci;

- ORTAK SINAV SONUÇLARI;
- Türkçe=90
- **Matematik=0**
- Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi=100
- Fen ve Teknoloji=90
- T.C. İnkılap Tarihi Ve Atatürkçülük=90
- Yabancı Dil=95
- **FARK ETTİĞİMİZ ÜZERE MATEMATİK DERSİ CEVAP KAĞIDI...**





T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
MATEMATİK DERSİ SINAVI

T.C. KİMLİK NUMARASI

T.C. KİMLİK
SOYADI
ADI
BABA ADI
DOĞUM TARİHİ
BİNA NO.
SALON NO.
SIRA NO.
BAŞKI SERİ
SINAV TARİHİ
İLİ
İLÇESİ
OKUL ADI

ÖĞRENCİNİN İMZASI

Ata Kemal

Ö Ğ R E N C İ N İ N D İ K K A T İ N E !

YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AIT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

MATEMATİK
DERSİ

1. A B C D
2. A B C D
3. A B C D
4. A B C D
5. A B C D
6. A B C D
7. A B C D
8. A B C D
9. A B C D
10. A B C D
11. A B C D
12. A B C D
13. A B C D
14. A B C D
15. A B C D
16. A B C D
17. A B C D
18. A B C D
19. A B C D
20. A B C D

DERS
KODU

1 2 3 4 5 6 7 8 9
1 2 3 4 5 6 7 8 9
1 2 3 4 5 6 7 8 9

OTURUM

1 2 3 4 5 6

KİTAPÇIK TÜRÜ

A B C

KİTAPÇIK
TÜRÜNÜ
KODLAMAYI
UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını,
yandaki ders başlıklarının
altındaki bölümlere
kodlayınız.

* Yumuşak kurşun kalem
kullanınız ve silik
dövdürmeyiniz.

*Kodlamanızı aşağıda
gösterilen
"ÖRNEK KODLAMA"ya göre
yapınız.

CEVAPLAR İÇİN
ÖRNEK KODLAMA

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !

SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA SINIF ÖĞRENCİ YOKLAMA LİSTESİNDEKİ İLGİLİ ALANI DOLDURUNUZ VE ÖĞRENCİNİN "KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ. AYRICA TUTANAK TUTMAYINIZ. MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sınava girmeyen öğrencilerin
cevap kağıtlarına "Aday Sınava
Girmedir" bilgisini kursun
kalemle kodlayınız.

ÖĞRENCİ SINAVA GİRMEDE

Sınavın bitiminde, sınava giren ve
girmeyen öğrencilerin cevap
kağıtları, sıra numarasına göre
sıraya konarak, kimlik bilgileri ile
soru kitapçık türü tarafımızca
kontrol edilmiş, güvenlik poşetine
konulmuştur.

Salon Başkanı

ADI :

SOYADI :

İMZASI : *[Signature]*

Gözcü

ADI :

SOYADI :

İMZASI : *[Signature]*



SINAV CEVAP KAĞIDINA KİTAPÇIK TÜRÜNÜN KODLANMAMASI VEYA HATALI KODLANMASI



KİTAPÇIK TÜRÜNÜ HATALI KODLAYAN BİR ÖĞRENCİ

(SALON YOKLAMA
LİSTESİNE DOĞRU
YAZILMASININ ÖNEMİ
BU ÖRNEKTE NET
OLARAK GÖZÜKÜYOR)



MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
İNGİLİZCE DERSİ SINAVI

T.C. KİMLİK NUMARASI

T.C. KİMLİK NO.
SOYADI :
ADI :
BABA ADI : T
DOĞUM TARİHİ :
BİNA NO. :
SALON NO. : 8
SIRA NO. : 3
BASKI SERİ NO. : 360805
SINAV TARİHİ VE SAATİ : 27 KASIM 2014 11:20
İLİ :
İLÇESİ :
OKUL ADI : ORTAOKULU

ÖĞRENCİNİN İMZASI

Ö Ğ R E N C İ N İ N D İ K K A T İ N E !
YUKARIDAKİ BAŞLI BİLGİLER SİZE AİT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

İNGİLİZCE DERSİ

1. (A) (B) (C) (D)
2. (A) (B) (C) (D)
3. (A) (B) (C) (D)
4. (A) (B) (C) (D)
5. (A) (B) (C) (D)
6. (A) (B) (C) (D)
7. (A) (B) (C) (D)
8. (A) (B) (C) (D)
9. (A) (B) (C) (D)
10. (A) (B) (C) (D)
11. (A) (B) (C) (D)
12. (A) (B) (C) (D)
13. (A) (B) (C) (D)
14. (A) (B) (C) (D)
15. (A) (B) (C) (D)
16. (A) (B) (C) (D)
17. (A) (B) (C) (D)
18. (A) (B) (C) (D)
19. (A) (B) (C) (D)
20. (A) (B) (C) (D)

DERS KODU

OTURUM

KİTAPÇIK TÜRÜ

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölümlere kodlayınız.

* Yumuşak kurşun kalem kullanınız ve siliğ doldürmeyiniz.

* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.

CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !

SINAVDA KARŞILASILAN HERHANGİ BİR SORUNDA SINIF ÖĞRENCİ YOKLAMA LİSTESİNDEKİ İLGİLİ ALANI DOLDURUNUZ VE ÖĞRENCİNİN "KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ. AYRICA TUTANAK TUTMAYINIZ. MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen öğrencilerin cevap kağıtlarına "Aday Sinava Girmedir" bilgisi kursun kalemle kodlayınız.

Sinavin bitiminde, sinava giren ve girmeyen öğrencilerin cevap kağıtları, sıra numarasına göre sinava konarak, kimlik bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik pozetine konulmuştur.

Salon Başkanı:

ADI :
SOYADI :
İMZASI :

Gözü

ADI :
SOYADI :
İMZASI :

ÖĞRENCİ SINAVA GİRMEDİ



Adaya ait Cevap kağıdında kitapçık türü «B» olarak işaretli olmasına rağmen yan tarafta görülen sınıf yoklama listesinde ise salon görevlilerince «A» kitapçığı kullandığı belirtilmiş. Velisinin itirazı üzerine «A» kitapçık türüne göre yapılan yeniden değerlendirmede adayın sınav sonucu 95 puan olarak değişmiştir.



YABANCI DİL DERSİ SINAVI
SINIF ÖĞRENCİ YOKLAMA LİSTESİ

Sınav Tarihi ve Saati : 27 KASIM 2014 11:20

Ders No : 6.DERS

Sınav İlçesi / İli :
Okul Kodu-Adı : ORTAOKULU
Salon No : 8



| S. NO | T.C. KİMLİK NO | SOYADI | ADI | YABANCI DİLİ | KİTAPÇIK TÜRÜ | SINAVA GİRENLERİN İMZASI | SINAVA GİRMEYENLER 'GİRMEDE' YAZILACAK |
|-------|----------------|--------|------|--------------|---------------|--------------------------|--|
| 1 | 643 | ÖZ | HAL | İngilizce | A | | |
| 2 | 211 | YIL | BUÇ | İngilizce | C | | |
| 3 | 149 | ME | HAE | İngilizce | A | | |
| 4 | 589 | KE | BİLC | İngilizce | C | | |
| 5 | 486 | KA | MUE | İngilizce | A | | |
| 6 | 168 | GÜ | SEF | İngilizce | B | | |
| 7 | 480 | YIL | YUN | İngilizce | D | | |
| 8 | 194 | KA | KAC | İngilizce | B | | |
| 9 | 519 | BE | BAF | İngilizce | D | | |

Salon Görevlilerinin Dikkatine !

Sınav sırasında karşılaşılan sorunları ayrıca tutanak tutmadan bu alana yazabilirsiniz.

Sınavın bitiminde, sınav giren ve girmeyen öğrencilerin cevap kâğıtları, sıra numarasına göre sıraya konarak, kimlik bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik poşetine konulmuştur.

| | |
|---------|-----------------------|
| Gözcü | T.C. Kimlik No: 09918 |
| Adı: | |
| Soyadı: | |
| İmzası: | |

| | |
|---------------|------------------------|
| Salon Başkanı | T.C. Kimlik No: 588614 |
| Adı: | |
| Soyadı: | |
| İmzası: | |

| | |
|----------------------|---|
| Giren Öğrenci Sayısı | 9 |
|----------------------|---|

| | |
|-------------------------|---|
| Girmeyen Öğrenci Sayısı | — |
|-------------------------|---|

3165

Salon görevlileri sınava giren öğrencilere cevap kağıdı ile soru kitapçıklarını dağıttıktan sonra, **salon aday yoklama listesine öğrenciye verdikleri kitapçık türünü yazarken diğer taraftan öğrencinin cevap kağıdına kitapçık türünü doğru işaretleyip işaretlemediğini de kontrol etmekle yükümlüdürler.**



Bu görev için sınav öncesinde ayırmaları gereken süre birkaç dakika ile sınırlı iken eksik yaptıkları bu uygulama sebebiyle öğrencinin gerçek puanının e-okul sistemine yansımaya sehven engel olmuşlardır.

(maalesef hatalarımızı örten kelime sehven)

Ya mağdur olan öğrenci onların çocuğu olsa ne yaparlar...



Cevap kağıdına kitapçık türünü hatalı kodlayan öğrencilerin tespiti ancak Genel Müdürlüğümüze yaptıkları sınav itirazlarında tespit edilebilmektedir.



SINAV CEVAP KAĞIDI ÜZERİNDE CEVAPLARIN
YUMUŞAK SİYAH KURŞUN KALEM YERİNE,
PİLOT, TÜKENMEZ VEYA KIRMIZI KURŞUN GİBİ FARKLI
KALEMLE İŞARETLENMESİ



Görüldüğü gibi aday cevaplarını ve kitapçık türünü mürekkepli kalemle işaretlemiş.



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ DERSİ ORTAK SINAVI

T.C. KİMLİK NUMARASI
1 1 8 0 5 2

T.C. KİMLİK NO. SOYADI 18052

ADI AN

BABA ADI AN

DOĞUM TARİHİ 02/11/2000

BİNA NO. 30

SALON NO. 1

SIRA NO. 12

BASKI SERİ NO. 1078140

SINAV TARİHİ VE SAATI 28 NİSAN 2014 11:20

İLİ MERKEZ

İLÇESİ MERKEZ

OKUL ADI ORTAOKULU

ÖĞRENCİNİN İMZASI

Ö Ğ R E N C İ N İ N D İ K K A T İ N E !
YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AIT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ DERSİ

KİTAPÇIK TÜRÜ

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölümlere kodlayınız.

* Yumuşak kurşun kalem kullanınız ve silik döldürmeyiniz.

* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.

CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

DERS KODU 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

OTURUM 1 2 3 4 5 6

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA TUTULAN TUTANAĞA, ADAYIN "SINAV GİRİŞ BELGESİ VE KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ. MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen adayların cevap kağıtlarına "Aday Sinava Girmedir" bilgisini kurşun kalemle kodlayınız.

Sınavın bitiminde, sinava giren ve girmeyen adayların cevap kağıtlarını, sıra numarasına göre sıraya konarak, aday bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik poşetine konulmuştur.

Salon Başkanı : GÖZCÜ

ADI : GÖZCÜ

SOYADI : GÖZCÜ

İMZASI : GÖZCÜ

İMZASI : GÖZCÜ

ADAY SINAVA GİRMEDİR



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
MATEMATİK DERSİ ORTAK SINAVI

T.C. KİMLİK NUMARASI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 8 | 0 | 5 | 2 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |

T.C. KİMLİK NO.

SOYADI

ADI

BABA ADI

DOĞUM TARİHİ

BİNA NO.

SALON NO.

SIRA NO.

BASKI SERİ NO.

SINAV TARİHİ VE SAATI 28 NİSAN 2014 10:10

İLİ

İLÇESİ

OKUL ADI

1

12

1078350

MERKEZ)

ORTAOKULU

ÖĞRENCİNİN İMZASI

[Signature]

ÖĞRENCİNİN DİKKATİNE !

YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AIT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

MATEMATİK
DERSİ

| | | | | |
|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 2. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 3. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 4. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 5. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 6. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 7. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 8. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 9. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 10. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 11. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 12. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 13. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 14. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 15. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 16. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 17. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 18. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 19. | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 20. | (A) | (B) | (C) | (D) |

DERS
KODU

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

OTURUM

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|

KİTAPÇIK TÜRÜ

| | |
|---|---|
| A | B |
|---|---|

KİTAPÇIK
TÜRÜNÜ
KODLAMAYI
UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını,
yandaki ders başlıklarının
altındaki bölümlere
kodlayınız.

* Yumuşak kurşun kalem
kullanınız ve silik
doldurmayınız.

* Kodlamanızı aşağıda
gösterilen
"ÖRNEK KODLAMA"ya göre
yapınız.

CEVAPLAR İÇİN
ÖRNEK KODLAMA

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !

SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA TUTULAN TUTANAĞA,
ADAYIN "SINAV GİRİŞ BELGESİ VE KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ KULEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ.
MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen adayların
cevap kağıtlarına "Aday Sinava
Girmedi" bilgisini kursun
kalemle kodlayınız.

ADAY SINAVA GİRMEDİ

Sınavın bitiminde, sinava giren ve
girmeyen adayların cevap kağıtları,
sıra numarasına göre sıraya konarak,
aday bilgileri ile soru kitapçık türü
tarafımızca kontrol edilmiş,
güvenlik poşetine konulmuştur.

Salon Başkanı : A. Gözcu

ADI :

SOYADI :

İMZASI

[Signature]

İMZASI

[Signature]





T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TÜRKÇE DERSİ ORTAK SINAVI

T.C. KİMLİK NUMARASI

118052

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |

T.C. KİMLİK NO. _____
SOYADI _____
ADI _____
BABA ADI _____
DOĞUM TARİHİ _____
BİNA NO. _____
SALON NO. _____
SIRA NO. _____
BASKI SERİ NO. _____
SINAV TARİHİ VE SAATİ 28 NİSAN 2014 09:00
İLİ _____
İLÇESİ _____
OKUL ADI _____



ÖĞRENCİNİN İMZASI

[Signature]

ÖĞRENCİNİN DİKKATİNE!
YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AİT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

TÜRKÇE
DERSİ

| | | | | |
|----|-----|-----|-----|-----|
| 1 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 2 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 3 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 4 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 5 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 6 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 7 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 8 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 9 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 10 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 11 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 12 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 13 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 14 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 15 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 16 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 17 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 18 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 19 | (A) | (B) | (C) | (D) |
| 20 | (A) | (B) | (C) | (D) |

DERS KODU

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

OTURUM

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|

KITAPÇIK TÜRÜ

(A)

KITAPÇIK
TÜRÜNÜ
KODLAMAYI
UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını,
yandaki ders başlıklarının
altındaki bölümlere
kodlayınız.

* Yumuşak kurşun kalem
kullanınız ve siliği
doldurmayınız.

* Kodlamayı aşağıda
gösterilen
"ÖRNEK KODLAMA"ya göre
yapınız.

CEVAPLAR İÇİN
ÖRNEK KODLAMA

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE!
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA TUTULAN TUTANAĞA,
ADAYIN "SINAV GİRİŞ BELGESİ VE KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ.
MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sınavı girmeyen adayların
cevap kağıtlarına "Aday Sınavı
Girmedir" bilgisini kurşun
kalemle kodlayınız.

ADAY SINAVA GİRMEYİ

○

Sınavın bitiminde, sınavı giren ve
girmeyen adayların cevap kağıtları,
sıra numarasına göre sıraya konarak,
aday bilgileri ile soru kitapçık türü
tarafımızca kontrol edilmiş,
güvenlik poşetine konulmuştur.

Salon Başkanı

ADI :

SOYADI :

İMZASI

[Signature]

İMZASI

[Signature]



- Görüldüğü gibi, adayın ortak sınavda ilk gün girdiği üç dersine ait cevap kağıdında işaretlemeleri mürekkepli kalemle yapması sebebiyle cevap kağıdının optik okuyucular tarafından okunmamıştır.
- Halbuki cevap kağıdı üzerinde işaretlemeleri yumuşak siyah kurşun kalemle yapmaları hususunda uyarı bulunmaktadır.



- Ayrıca salon görevlileri de sınav öncesi bu konuda hatırlatma yapmalı sınav esnasında salonda yaptıkları kontrollerde bu tür hatalı uygulamaları tespit edip ya düzelttirmeli ya da tutanak tutarak yaşanan bu durumu Kurumumuza bildirmelidir.

SINAV CEVAP KAĞIDI ÜZERİNDE CEVAPLARIN ÖRNEK KODLAMAYA UYGUN KODLANMAMASI



Cevap kağıdı üzerinde yapılan işaretlemeler örnek kodlamaya uygun olmadığından optik okuyucular tarafından okunmuyor veya eksik okunmaktadır.



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK DERSİ ORTAK SINAVI

T.C. KİMLİK NUMARASI

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |

T.C. KİMLİK NO. 08
SOYADI [REDACTED]
ADI [REDACTED]
BABA ADI [REDACTED]
DOĞUM TARİHİ [REDACTED]
BİNA NO. [REDACTED]
SALON NO. 22
SIRA NO. 5
BASKI SERİ NO. 1046560
SINAV TARİHİ VE SAATİ 29 NİSAN 2014 10:10
İLİ [REDACTED]
İLÇESİ [REDACTED]
OKUL ADI ORTAOKULU

ÖĞRENCİNİN İMZASI
Buldu

ÖĞRENCİNİN DİKKATİNE !
YUKARIDAKİ BAŞLI BİLGİLER SİZE AIT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK DERSİ

| | | | | |
|----|---|---|---|---|
| 1 | A | B | C | D |
| 2 | A | B | C | D |
| 3 | A | B | C | D |
| 4 | A | B | C | D |
| 5 | A | B | C | D |
| 6 | A | B | C | D |
| 7 | A | B | C | D |
| 8 | A | B | C | D |
| 9 | A | B | C | D |
| 10 | A | B | C | D |
| 11 | A | B | C | D |
| 12 | A | B | C | D |
| 13 | A | B | C | D |
| 14 | A | B | C | D |
| 15 | A | B | C | D |
| 16 | A | B | C | D |
| 17 | A | B | C | D |
| 18 | A | B | C | D |
| 19 | A | B | C | D |
| 20 | A | B | C | D |

KİTAPÇIK TÜRÜ
● @

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölümlere kodlayınız.
* Yumuşak kurşun kalem kullanınız ve silik doldurmeyiniz.
* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.
CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

DERS KODU
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

OTURUM
1 2 3 4 ● 5

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA TUTULAN TUTANAĞA, ADAYIN "SINAV GİRİŞ BELGESİ VE KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ. MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen adayların cevap kağıtlarına "Aday Sinava Girmedir" bilgisini kursun kalemle kodlayınız.
Sinavin bitiminde, sinava giren ve girmeyen adayların cevap kağıtları, sıra numarasına göre sıraya konarak, aday bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik peşetine konulmuştur.

ADAY SINAVA GİRMEĞİ
○

Salon Başkanı Gözcu
ADI [REDACTED]
SOYADI [REDACTED]
İMZASI [REDACTED] **İMZASI** [REDACTED]

Aynı şekilde
bu adayda
birkaç
seçeneği
düzgün
işaretlemişke
n
diğerlerinde
örnek
kodlamaya
uygun
kodlama
yapmamıştır.



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ DERSİ ORTAK SINAVI

T.C. KİMLİK NUMARASI
1 0 0 0 0
2 1 1 1 1
3 2 2 2 2
4 3 3 3 3
5 4 4 4 4
6 5 5 5 5
7 6 6 6 6
8 7 7 7 7
9 8 8 8 8
0 9 9 9 9

T.C. KİMLİK NO.
SOYADI
ADI
BABA ADI
DOĞUM TARİHİ
BİNA NO.
SALON NO. 3
SIRA NO. 7
BASKI SERİ NO. 594187
SINAV TARİHİ VE SAATI 28 NİSAN 2014 11:20
İLİ
İLÇESİ
OKUL ADI ORTAOKULU

ÖĞRENCİNİN İMZASI

Ö Ğ R E N C İ N İ N D İ K K A T İ N E !
YUKARIDAKİ BAŞLI BİLGİLER SİZE AIT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ DERSİ

1 (A) (B) (C) (D)
2 (A) (B) (C) (D)
3 (A) (B) (C) (D)
4 (A) (B) (C) (D)
5 (A) (B) (C) (D)
6 (A) (B) (C) (D)
7 (A) (B) (C) (D)
8 (A) (B) (C) (D)
9 (A) (B) (C) (D)
10 (A) (B) (C) (D)
11 (A) (B) (C) (D)
12 (A) (B) (C) (D)
13 (A) (B) (C) (D)
14 (A) (B) (C) (D)
15 (A) (B) (C) (D)
16 (A) (B) (C) (D)
17 (A) (B) (C) (D)
18 (A) (B) (C) (D)
19 (A) (B) (C) (D)
20 (A) (B) (C) (D)

DERS KODU 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

OTURUM 1 2 3 4 5 6

KİTAPÇIK TÜRÜ B

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının atıfındaki bölümlere kodlayınız.
* Yumuşak kurşun kalem kullanınız ve siliği doldurmayınız.
* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.
CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA TUTULAN TUTANAĞA,
ADAYIN "SINAV GİRİŞ BELGESİ VE KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ.
MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen adayların cevap kağıtlarına "Aday Sinava Girmedii" bilgisini kursun kalemle kodlayınız.

Sınavın bitiminde, sinava giren ve girmeyen adayların cevap kağıtlarını, sıra numaralarına göre sıraya konarak, aday bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik poşetine konulmuştur.

Salon Başkanı Güzücü
ADI :
SOYADI :
İMZASI N. Çeliker İMZASI

ADAY SINAVA GİRMEDİ

Aynı şekilde
bu adayda
örnek
kodlamaya
uygun
kodlama
yapmamıştır.



**T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
İNGİLİZCE DERSİ ORTAK SINAVI**

T.C. KİMLİK NUMARASI

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |

T.C. KİMLİK NO.
SOYADI
ADI
BABA ADI
DOĞUM TARİHİ
BİNA NO.
SALON NO. 6
SIRA NO. 8
BASKI SERİ NO. 1125857
SINAV TARİHİ VE SAATI 29 NİSAN 2014 11:20
İLİ
İLÇESİ RKEZ
OKUL ADI AOKULLU

ÖĞRENCİNİN İMZASI

Ö Ğ R E N C İ N İ N D İ K K A T İ N E !
YUKARIDAKİ BAŞLI BİLGİLER SİZE AIT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

İNGİLİZCE DERSİ

| | | | | |
|----|---|---|---|---|
| 1 | A | B | C | D |
| 2 | A | B | C | D |
| 3 | A | B | C | D |
| 4 | A | B | C | D |
| 5 | A | B | C | D |
| 6 | A | B | C | D |
| 7 | A | B | C | D |
| 8 | A | B | C | D |
| 9 | A | B | C | D |
| 10 | A | B | C | D |
| 11 | A | B | C | D |
| 12 | A | B | C | D |
| 13 | A | B | C | D |
| 14 | A | B | C | D |
| 15 | A | B | C | D |
| 16 | A | B | C | D |
| 17 | A | B | C | D |
| 18 | A | B | C | D |
| 19 | A | B | C | D |
| 20 | A | B | C | D |

DERS KODU

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

OTURUM

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|

KİTAPÇIK TÜRÜ

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölümlere kodlayınız.

* Yumuşak kursun kalem kullanınız ve stik doldurmayınız.

* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.

CEVAPLAR İÇİN
ÖRNEK KODLAMA

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA TUTULAN TUTANAĞA,
ADAYIN "SINAV GİRİŞ BELGESİ VE KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ.
MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen adayların cevap kağıtlarına "Aday Sinava Girmedir" bilgisini kursun kalemle kodlayınız.

Sınavın bitiminde, sinava giren ve girmeyen adayların cevap kağıtları, sıra numarasına göre sıraya konarak, aday bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik poşetine konulmuştur.

Salon Başka
ADI :
SOYADI :
İMZASI :
İMZASI :

ADAY SINAVA GİRMEDE

Aynı şekilde
bu adayda
örnek
kodlamaya
uygun
kodlama
yapmamıştır.
(Bu örnekleri
çoğaltmak
mümkündür.)



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TÜRKÇE DERSİ ORTAK SINAVI

T.C. KİMLİK NUMARASI

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |

T.C. KİMLİK NO. _____
SOYADI _____
ADI _____
BABA ADI _____
DOĞUM TARİHİ _____
BINA NO. _____
SALON NO. _____
SIRA NO. _____
BASKI SERİ NO. 1273117
SINAV TARİHİ VE SAATİ 28 NİSAN 2014 09:00
İLİ _____
İLÇESİ _____
OKUL ADI _____ RTAOKULU

ÖĞRENCİNİN İMZASI

Ö Ğ R E N C İ N İ N D İ K K A T İ N E !
YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AIT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

TÜRKÇE DERSİ

| | | | | |
|----|---|---|---|---|
| 1 | A | B | C | D |
| 2 | A | B | C | D |
| 3 | A | B | C | D |
| 4 | A | B | C | D |
| 5 | A | B | C | D |
| 6 | A | B | C | D |
| 7 | A | B | C | D |
| 8 | A | B | C | D |
| 9 | A | B | C | D |
| 10 | A | B | C | D |
| 11 | A | B | C | D |
| 12 | A | B | C | D |
| 13 | A | B | C | D |
| 14 | A | B | C | D |
| 15 | A | B | C | D |
| 16 | A | B | C | D |
| 17 | A | B | C | D |
| 18 | A | B | C | D |
| 19 | A | B | C | D |
| 20 | A | B | C | D |

DERS KODU

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

OTURUM

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|

KİTAPÇIK TÜRÜ

A

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölümlere kodlayınız.

* Yumuşak kurşun kalem kullanınız ve silik doldürmeyiniz.

* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.

CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA TUTULAN TUTANAĞA, ADAYIN "SINAV GİRİŞ BELGESİ VE KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ. MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen adayların cevap kağıtlarına "Aday Sinava Girmedir" bilgisini kurşun kalemle kodlayınız.

Sınavın bitiminde, sinava giren ve girmeyen adayların cevap kağıtları, sıra numaralarına göre sıraya konularak, aday bilgileri ile soru kitapçığı, tüzü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik poyetine konulmuştur.

Salon Başkanı Gözcu

ADI : _____
SOYADI : _____
İMZASI : _____

İMZA : _____

ADAY SINAVA GİRMEDİ

Salon görevlileri sınav öncesi bu konuda da gerekli hatırlatmaları yapmalı, sınav esnasında salonda yaptıkları kontrollerde bu tür hatalı uygulamaları tespit ettiklerinde diğer öğrencilerin dikkatini dağıtmadan gerekli uyarıları yapmalıdırlar.



SALON ADAY YOKLAMA LİSTESİNE KİTAPÇIK TÜRÜNÜN YAZILMASININ UNUTULMASI





MATEMATİK DERSİ SINAVI
SINIF ÖĞRENCİ YO KLAMA LİSTESİ

Sınav Tarihi ve Saati : 26 KASIM 2014 10:10

Ders No : 2.DERS

Sınav İlçesi / İli :
Okul Kodu-Adı :
Salon No : 6



171668762

| S. NO | T.C. KİMLİK NO | SOYADI | ADI | YABANCI DİLİ | KİTAPÇIK TÜRÜ | SINAVA GİRENLERİN İMZASI | SINAVA GİRMEYENLER 'GİRMEYEN' YAZILACAK |
|-------|----------------|--------|-----|--------------|---------------|--------------------------|---|
| 1 | 99814 | BO. | BE | İngilizce | | B.B. | |
| 2 | 71282 | GÜ | ELİ | İngilizce | | E.O. | |
| 3 | 87706 | AYI | RA | İngilizce | | B.B. | |
| 4 | 14686 | ERİ | SO | İngilizce | | E.O. | |
| 5 | 76670 | TAF | OR | İngilizce | | O.S. | |
| 6 | 10362 | DU | FA | İngilizce | | F.O. | |
| 7 | 38098 | KAI | ÖM | İngilizce | | K.O. | |
| 8 | 39616 | KAI | MU | İngilizce | | K.O. | |
| 9 | 36064 | SAI | TU | İngilizce | | S.O. | |
| 10 | 48400 | AYI | BA | İngilizce | | A.O. | |
| 11 | 49984 | ŞAI | SE | İngilizce | | Ş.O. | |
| 12 | 60604 | MA | İBR | İngilizce | | M.O. | |
| 13 | 50330 | ÇEI | BET | İngilizce | | Ç.O. | |
| 14 | 50048 | TUI | İLH | İngilizce | | T.O. | |
| 15 | 05856 | OR | KEF | İngilizce | | O.O. | Girmed. |
| 16 | 42874 | GÖ | ŞUL | İngilizce | | G.O. | |
| 17 | 80020 | KAI | MUİ | İngilizce | | K.O. | |
| 18 | 96388 | ERİ | GAN | İngilizce | | E.O. | |
| 19 | 82962 | UYİ | MEV | İngilizce | | U.O. | |
| 20 | 95938 | VAİ | OKI | İngilizce | | V.O. | |

Salon Görevlilerinin Dikkatine !

Sınav sırasında karşılaşılan sorunları ayrıca tutanak tutmadan bu alana yazabilirsiniz.

Sınavın bitiminde, sınavı giren ve girmeyen öğrencilerin cevap kâğıtları, sıra numarasına göre sıraya konarak, kimlik bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik poşetine konulmuştur.

| | |
|------------------------|-----------------------|
| Gözcü | Salon Başkanı |
| T.C. Kimlik No: 493184 | T.C. Kimlik No: 19842 |
| Adı: | Adı: |
| Soyadı: | Soyadı: |
| İmzası: | İmzası: |

| | |
|----------------------|-------------------------|
| Giren Öğrenci Sayısı | Girmeyen Öğrenci Sayısı |
| 19 | 1 |

Salon görevlileri
sınav
başlamadan
önce adaylara
dağıttıkları
kitapçıklara ait
kitapçık türlerini
yoklama
listesindeki
bölüme
yazmaları
gerekmektedir.





8. SINIF II. DÖNEM
TÜRKÇE DERSİ ORTAK SINAVI
SINIF ÖĞRENCİ YOKLAMA LİSTESİ

1. OTURUM

BU LİSTEDE BULUNMAYAN ANCAK BU SALONDA SINAVA GİREN ADAYLARIN SINAV KİMLİK KARTLARI İLE ADAY BİLGİLERİNİ İÇEREN TUTANAK BU LİSTEYE EKLENELİKTİR. SINAVA GİRMEYENLER KONTROLÜ İÇİN İLGİLİ SUTUNA "GİRMEDİ" AÇIKLAMASI YAZILACAKTIR.

İLÇESİ: _____
BİNA: _____
SALON: 2

SINAV TARİHİ VE SAATİ
28 NİSAN 2014 09:00

| S. NO | ADAY NO | SOYADI | ADI | YABANCI DİLİ | KİTAPÇIK TÜRÜ | SINAVA GİRENLERİN İMZASI | SINAVA GİRMEYENLER 'GİRMEDİ' YAZILACAK |
|-------|---------|--------|----------|--------------|---------------|--------------------------|--|
| 1 | 80 | | ABDULLAH | İngilizce | | A. ... | |
| 2 | 84 | R | HANDAN | İngilizce | | | GİRMEDİ |
| 3 | 88 | | EYÜP | İngilizce | | Eyüp | |
| 4 | 90 | | EYLEM | İngilizce | | Eylem | |
| 5 | 94 | İPRAK | YUSUF | İngilizce | | İprak | |
| 6 | 98 | İ | UMUT | İngilizce | | Umut | |
| 7 | 106 | R | ÖLÜSTAN | İngilizce | | R. ... | |
| 8 | 110 | | SONER | İngilizce | | Soner | |
| 9 | 124 | | ÇİĞDEM | İngilizce | | Çiğdem | |
| 10 | 136 | İ | DİYAR | İngilizce | | Diyar | |
| 11 | 144 | | EVREN | İngilizce | | Evren | |
| 12 | 150 | İ | RABİA | İngilizce | | Rabia | |
| 13 | 156 | | SEDAT | İngilizce | | Sedat | |
| 14 | 162 | | HEDİYE | İngilizce | | Hediye | |
| 15 | 1826 | | SAADET | İngilizce | | Saadet | |
| 16 | 2676 | YAG | ESRA | İngilizce | | Esra | |
| 17 | 2934 | JU | MURAT | İngilizce | | Murat | |
| 18 | 2958 | | BERAT | İngilizce | | Berat | |
| 19 | 1890 | | SEMA | İngilizce | | Sema | |
| 20 | 1158 | | FERHAT | İngilizce | | Ferhat | |

| BU SAYFADAKİ ADAY SAYISI | SALON BAŞKANININ ADI SOYADI T.C.KİMLİK NO İMZASI | SALONDAKİ GÖREVLİ GÖZCÜNÜN ADI SOYADI T.C.KİMLİK NO İMZASI | GİRENLERİN TOPLAM SAYISI | GİRMEYENLERİN TOPLAM SAYISI |
|--------------------------|--|--|--------------------------|-----------------------------|
| 20 | D.N.N. | ... | -19- | -1- |

NOT: BU FORM MÜREKKEPLİ KALEMLE DOLDURULACAK VE İMZALANACAKTIR. LİSTEYE SONRADAN EKLENEN ADAYLARIN TÜM BAŞVURU BİLGİLERİ TUTANAKLA BİLDİRİLECEK, SINAV GİRİŞ KARTLARINDA TUTANAGA EKLENİCEKTİR.



- Kitapçık türlerinin salon aday yoklama listesine yazılmaması durumunda ne gibi mağduriyetler oluşabilir?
- Yukarıda ki salon aday yoklama listesinde (Ortak sınavlarda adı Sınıf Öğrenci Yoklama Listesi) ismi bulunan herhangi bir öğrenci cevap kağıdına kitapçık türünü hatalı kodlar veya kodlamayı unutursa komisyon tarafından yapılan işlem;



- Adayın sınava girdiği salon yoklama listesine bakılarak hangi kitapçık türünü kullandığının tespit edilmesidir.
- Şayet yukarıda ki gibi bir durumla karşılaşırsak öğrencinin aynı gün girdiği diğer oturumlarında kullandığı kitapçık türü esas alınmaktadır.



- 1. dönem ortak sınavlarda her oturumda ortalama 5000 öğrenci cevap kağıdına kitapçık türünü kodlamayı unutmuştur.
- Sınav 6 oturumda yapıldığından ortalama 30.000 öğrencinin kitapçık türünü kontrol etmek ve sistem üzerinde düzeltmek için tek tek adayın girdiği salon aday yoklama listesine bakılarak kitapçık türü tespiti yapılmaktadır.



- Sadece salon görevlilerinin **birkaç dakikasını** alacak bu iş ve işlemler bize gelinceye kadar kartopu gibi büyüyerek sınavın değerlendirme aşamasında büyük bir iş ve zaman kaybına sebep olmaktadır.

YEDEK SALONDA SINAVA GİREN ADAYLARIN CEVAP KAĞITLARININ EKSİK VEYA HATALI DOLDURULMASI



- Yedek salonda sınava alınacak adaylarla ilgili olarak;
- Yedek salonda sınava alınma gerekçesinin **resmi yazı veya tutanakla** belirlenmesi ve yazı veya tutanağın aslının yedek salon poşetine konulması gerekmektedir.



- Yedek salonda sınava giren öğrenciye verilen boş cevap anahtarının doldurma ve kodlama işlemlerinin bizzat salon başkanı nezaretinde **doğruluğu kontrol edilerek** yapılması gerekmektedir.
- Şimdi yedek salonda sınava giren öğrencilerden birkaç öğrenciye ait hatalı uygulamaları görelim;



Bu cevap kağıdı
üzerinde adaya ait
T.C. Kimlik
numarasından bir
rakamın hatalı
kodlanması
sebebiyle, optik
okuyucu
tarafından okunan
kimlik numarası
ile veri
tabanımızda ki
aday kimlik
numarası bilgileri
uyuşmamaktadır.



**T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
FEN VE TEKNOLOJİ DERSİ ORTAK SINAVI**

T.C. KİMLİK NUMARASI
3 0 5 4 1 4

T.C. KİMLİK NO. 305424
SOYADI [REDACTED]
ADI [REDACTED]
BABA ADI [REDACTED]
DOĞUM TARİHİ / / [REDACTED]
BİNA NO. 715204
SALON NO. YEDEK
SIRA NO. 1
BASKI SERİ NO. 311570
SINAV TARİHİ VE SAATİ 29 NİSAN 2014 09:00
İLİ [REDACTED]
İLÇESİ MERKEZ
OKULADI [REDACTED] **OKULU** [REDACTED]

ÖĞRENCİNİN İMZASI
[REDACTED]

ÖĞRENCİNİN DİKKATİNE !
YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AIT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

FEN VE TEKNOLOJİ DERSİ

1. (A) (B) (C) (D)
2. (A) (B) (C) (D)
3. (A) (B) (C) (D)
4. (A) (B) (C) (D)
5. (A) (B) (C) (D)
6. (A) (B) (C) (D)
7. (A) (B) (C) (D)
8. (A) (B) (C) (D)
9. (A) (B) (C) (D)
10. (A) (B) (C) (D)
11. (A) (B) (C) (D)
12. (A) (B) (C) (D)
13. (A) (B) (C) (D)
14. (A) (B) (C) (D)
15. (A) (B) (C) (D)
16. (A) (B) (C) (D)
17. (A) (B) (C) (D)
18. (A) (B) (C) (D)
19. (A) (B) (C) (D)
20. (A) (B) (C) (D)

DERS KODU 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

OTURUM 1 2 3 4 5 6

KİTAPÇIK TÜRÜ
A B C D E F G H

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölümlere kodlayınız.
* Yumuşak kurşun kalem kullanınız ve silik doldurmeyiniz.
* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.
CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA TUTULAN TUTANAĞA, ADAYIN "SINAV GİRİŞ BELGESİ VE KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ. MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen adayların cevap kağıtlarına "Aday Sinava Girmedir" bilgisini kurşun kalemle kodlayınız.
Aday SINAVA GİRMEZİ
○

Sınavın bitiminde, sinava giren ve girmeyen adayların cevap kağıtlarını, sıra numarasına göre sıraya konarak, aday bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik poşetine konulmuştur.

Salon Başkanı Gözcu
ADI [REDACTED]
SOYADI [REDACTED]
İMZASI [REDACTED]

İMZASI [REDACTED]

Bu örnekte de adaya ait T.C. Kimlik numarası hatalı kodlanmış, elle açık olarak yazılması gereken kısımda da doğru kimlik numarası yazılmamıştır. Ancak ad ve soyad bilgisi ile doğru adaya ulaşılmaya çalışılmaktadır.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
YABANCI DİL DERSİ ORTAK SINAVI

Kimlik num. yoktur.

| T.C. KİMLİK NUMARASI | | | | | | | | | |
|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |

T.C. KİMLİK NO. [Hatalı Kodlanmış]

SOYADI [Hatalı Kodlanmış]

ADI [Hatalı Kodlanmış]

BABA ADI [Hatalı Kodlanmış]

DOĞUM TARİHİ 01/11/2009

BİNA NO. 708740

SALON NO. YEDEK

SIRA NO. 1

BASKI SERİ NO. 211093

SINAV TARİHİ VE SAATİ 29 NİSAN 2014 11:20

İLİ [Hatalı Kodlanmış]

İLÇESİ MERKEZ

OKUL ADI ORTAOKULU

ÖĞRENCİNİN İMZASI [İmza]

ÖĞRENCİNİN DİKKATİNE !
YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AIT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

YABANCI DİL DERSİ

| | | | | |
|----|---|---|---|---|
| 1 | A | B | C | D |
| 2 | A | B | C | D |
| 3 | A | B | C | D |
| 4 | A | B | C | D |
| 5 | A | B | C | D |
| 6 | A | B | C | D |
| 7 | A | B | C | D |
| 8 | A | B | C | D |
| 9 | A | B | C | D |
| 10 | A | B | C | D |
| 11 | A | B | C | D |
| 12 | A | B | C | D |
| 13 | A | B | C | D |
| 14 | A | B | C | D |
| 15 | A | B | C | D |
| 16 | A | B | C | D |
| 17 | A | B | C | D |
| 18 | A | B | C | D |
| 19 | A | B | C | D |
| 20 | A | B | C | D |

DERS KODU [Hatalı Kodlanmış]

OTURUM [Hatalı Kodlanmış]

KİTAPÇIK TÜRÜ [Hatalı Kodlanmış]

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölümlere kodlayınız.

* Yumuşak kuruşun kalem kullanınız ve siliş doldürmeyiniz.

* Kodlamanızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.

CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA TUTULAN TUTANAĞA, ADAYIN "SINAV GİRİŞ BELGESİ VE KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ. MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen adayların cevap kağıtlarına "Aday Sinava Girmedim" bilgisini kuruşun kalemle kodlayınız.

Sınavın bitiminde, sinava giren ve girmeyen adayların göre sıraya konarak, aday bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik poşetine konulmuştur.

Salon Başkanı [İmza]

Gözcü [İmza]

ADI : [Hatalı Kodlanmış]

SOYADI : [Hatalı Kodlanmış]

İMZASI [İmza]

İMZASI [İmza]

ADAY SINAVA GİRMEDİ



Bu örnekte de adaya ait T.C. Kimlik numarası kodlanmış, ancak ad soyad ve baba adı gibi elle açık olarak yazılması gereken bilgiler yazılmamıştır. Kodlanan kimlik numarası hatalı ise bu adayı bulmamız bir o kadar daha zorlaşmaktadır.



**T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TÜRKÇE DERSİ ORTAK SINAVI**

T.C. KİMLİK NUMARASI
11564

T.C. KİMLİK NO. SOYADI
ADI
BABA ADI
DOĞUM TARİHİ / /
BİNA NO. 746469
SALON NO. YEDEK
SIRA NO. 1
BASKI SERİ NO. 303122
SINAV TARİHİ VE SAATI 28 NİSAN 2014 09:00
İLİ
İLÇESİ
OKUL ADI ORTAOKULU

ÖĞRENCİNİN İMZASI

ÖĞRENCİNİN DİKKATİNE !
YUKARIDAKİ BASILI BİLGİLER SİZE AIT DEĞİLSE BU CEVAP KAĞIDINI KESİNLİKLE KULLANMAYINIZ SALON GÖREVLİLERİNE BİLDİRİNİZ.

TÜRKÇE DERSİ

1. (A) (B) (C) (D)
2. (A) (B) (C) (D)
3. (A) (B) (C) (D)
4. (A) (B) (C) (D)
5. (A) (B) (C) (D)
6. (A) (B) (C) (D)
7. (A) (B) (C) (D)
8. (A) (B) (C) (D)
9. (A) (B) (C) (D)
10. (A) (B) (C) (D)
11. (A) (B) (C) (D)
12. (A) (B) (C) (D)
13. (A) (B) (C) (D)
14. (A) (B) (C) (D)
15. (A) (B) (C) (D)
16. (A) (B) (C) (D)
17. (A) (B) (C) (D)
18. (A) (B) (C) (D)
19. (A) (B) (C) (D)
20. (A) (B) (C) (D)

DERS KODU 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

OTURUM 0 1 2 3 4 5 6

KİTAPÇIK TÜRÜ
A B C D E F G H

KİTAPÇIK TÜRÜNÜ KODLAMAYI UNUTMAYINIZ.

* Soruların cevaplarını, yandaki ders başlıklarının altındaki bölümlere kodlayınız.
* Yumuşak kurşun kalem kullanınız ve siliği doldurmayınız.
* Kodlamamızı aşağıda gösterilen "ÖRNEK KODLAMA"ya göre yapınız.
CEVAPLAR İÇİN ÖRNEK KODLAMA

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE !
SINAVDA KARŞILAŞILAN HERHANGİ BİR SORUNDA TUTULAN TUTANAĞA,
ADAYIN "SINAV GİRİŞ BELGESİ VE KİMLİK BELGESİ" NİN FOTOKOPİSİNİ EKLEYEREK GÜVENLİK TORBASINA KOYUNUZ.
MÜREKKEPLİ KALEM KULLANINIZ.

Sinava girmeyen adayların cevap kağıtlarına "Aday Sinava Girmedir" bilgisini kurşun kalemle kodlayınız.

Sınavın bitiminde, sinava giren ve girmeyen adayların cevap kağıtları, sıra numarasına göre sıraya konarak, aday bilgileri ile soru kitapçık türü tarafımızca kontrol edilmiş, güvenlik poşetine konulmuştur.

Salon Başkanı Gözcü
ADI :
SOYADI :
İMZASI : İMZASI :

ADAY SINAVA GİRMEDİ

SINAV EVRAKINA ZARAR VERME VE CEVAP KAĞIDI ÜZERİNDE GEREKSİZ KARALAMALAR YAPMA



- Cevap kağıdının üzerine sıvı maddelerin dökülmesi
- Cevap kağıdının yırtılması veya buruşturulması
- Cevap kağıdı üzerinde gereksiz karalamalar yapılması (Özellikle sol taraftaki kısa çizgilerin arasının doldurulması, girmedi kısmının kodlanması veya cevap kağıdının üzerine resim vb. karalamalar yapılması)

PE Kİ NE YAPILMALI?



- Sınav güvenlik poşeti sınava yaklaşık 15 dakika kala açılmalı,
-
- İçerisinden çıkacak evraklar tam bir salon için, (örnek: ortak sınav)
- *-20 adet cevap kağıdı*
- *-20 adet soru kitapçığı* (a,b,c ve d olarak farklı türlerde)
- *-1 adet salon aday yoklama listesi*
- *-1 adet oturma planı*



- Poşet içerisinde çıkan evrakın tamlığı sayılarak teyit edilmeli, eksik evrak varsa bina sorumlusuna bildirilerek eksik evrak tamamlanmalıdır. (Bu konuda mutlaka tutanak tutulmalı)



- Gerekli kimlik kontrolü bir elimize salon aday yoklama listesi alınarak dikkatlice yapılmalı, (farklı salona ait adaylar)
- Adaylara cevap kağıtları dağıtılarak üzerinde imza kısmının bulunduğu bölümü imzalamaları söylenmeli,
- Oturma planına göre soru kitapçıkları adaylara dağıtılarak, cevap kağıdı üzerinde kitapçık türünü doğru bir biçimde kodlamaları söylenmeli,



- Daha sonra salon aday yoklama listesi elimize alınarak adayların cevap kağıdı üzerine attıkları imza ile kitapçık türünü doğru bir şekilde kodladıkları kontrol edilerek adaya verilen kitapçık türü salon yoklama listesine işlenmelidir.
- Sınav öncesi sınavda uyulacak kurallar adaylara okunmalıdır.



- **Sınav öncesi tüm işlemler bitirilmeli** sınav başladıktan sonra adayların dikkatini dağıtacak herhangi bir işlem yapılmamalıdır. (Örn: cevap kağıdı imzalama vb.)
- Sınav esnasında salonda sessizce dolaşılırken göz ucuyla adayların cevapları örnek kodlamaya uygun kodlayıp kodlamadıkları ile cevap kağıdına işaretleme yapıp yapmadıkları dikkat edilerek gerekli öğrenciler diğer öğrencilerin dikkatini de dağıtmadan uyarılmalıdır.



- Sınav bitimine 15 dakika kala sesli uyarı yapılarak sınavın kalan süresi hatırlatılmalıdır. (Yavaş veya kitapçık üzerine işaretleyenler öğrenciler için önemli)
- Sınav sonunda adayların evrakı, **salon aday yoklama listesine imzaları alınarak teslim alınmalı**, teslim alınan evrak kontrol edildikten sonra **güvenlik poşeti içerisinde saklanmalıdır**.



- Sınav süresi tamamlandığında enson kalan 2 öğrencinin yanında sınav evrakı tam olarak sayılıp poşete yerleştirilerek poşetin ağzı kapatılmalıdır.
- Poşetin ağzı kapatılmadan ağzı açık bir şekilde salondan kesinlikle dışarı çıkarılmamalıdır.



**BU İŞLEMLERİN TAM VE EKSİKSİZ YAPILMASI
HALİNDE...**



- Cevap kağıdına kodlama yapmayanlar,
- Cevap kağıdına kitapçık türünü kodlamayanlar, (tüm oturumlar için yaklaşık 30 bin civarı, dilekçe ile hatalı kodladığını beyan edip düzeltilenlerde dahil)
- Cevap kağıdına hatalı kitapçık türü kodlayanlar, (bu sebepten dolayı 175 adayın sınav sonucu değişti.)
- Cevap kağıdı sınav salonunda unutulmalar,



- Cevap kağıdına kurşun kalem dışında başka bir kalemle işaretleme yapanlar,
- Cevap kağıdı üzerine girmedi kısmını sınava girdiği halde yapılan kodlamalar,
- Cevap kağıdına örnek kodlamaya uygun kodlama yapmayanlar,
- Yedek salonda girdiği halde sınav sonucu açıklandığında girmedi gözükenler,
- **Ve daha bunun gibi birçok sorun yaşanmayacaktır.**



- **AYRICA;**

- Sınav öncesinde (bir veya birkaç gün önce) Bölge Sınav Yürütme Komisyonu tarafından, Bina Sınav Komisyon üyeleri ile amacına uygun verimli bir toplantı yapılırsa,



- Sınav günü Bina Komisyon Başkanı ile Bina Sınav Sorumlusu, sınav saatinden yaklaşık 1 saat öncesi salon görevlileri ile amacına uygun bir toplantı yapılsa. (nasılsa her şey biliniyor diyerek önemli hususlara değinmek yerine sadece kura çekimi ve evrakın teslimi değinilip geçilebiliyor.)

-
- Sınav esnasında salonlar Sınav Yürütme Komisyonu üyeleri, Bina Sınav Sorumluları ve Bina Komisyon Başkanlarıncı gezilerek gerekli kontroller yapılarak, görülen eksiklikler üzerine gerekli uyarılar yapılırsa...
- **Bu tür mağduriyetler en az seviyeye inecektir.**



- **Görevinde kusurlu veya ihmalkar davranan sınav görevlilerine gerekli cezai müeyyidelerin uygulanması, bundan sonra yaşanacak muhtemel mağduriyetleri önlemek adına çok önemlidir...**



SINAVDA TUTULAN TUTANAKLAR



- Sınav görevlilerinin sınav esnasında karşılaştıkları olağan dışı durumları yazılı olarak tespit etmek amacıyla kaleme aldıkları kısa ve öz metinlerdir...
- Tutulan tutanakta ki bilgilerin (il, ilçe, okul, salon, sıra, oturum no, aday adı soyadı, T.C. Kimlik numarası vb.) **tam**, anlatılmak istenen olayın açık ve net şekilde belirtilmesi ve sonucunda varılan bir karar var ise bu kararın yazılmış olması gerekmektedir.



- Tutanak ekine konulması gereken evrak (nüfus cüzdanı örneği, sağlık raporu gibi.) var ise konulması gerekmektedir.
- Bu yıl ki ortak sınavlarda sınıf yoklama listesi üzerine tutanak için ayrı bir bölüm açılmıştır.
- Şimdi sırasıyla **3 farklı** tutanak örneği inceleyelim.



İDEALE YAKIN
BİR TUTANAK
ÖRNEĞİ
(BİLGİLERİ
TAM SADE VE
ANLAŞILIR.)

26.11.2014
6102-744085
TÜRKÇE
3.

TUTANAKTIR

Trabzon Akcaabat ilçesi Kavaklı Ortaokulu 02 nolu salonda
yapılan Türkçe ortak sınavında T.C kimlik numaralı
isimli öğrencinin cevap kağıdında fotoğrafı bulun-
mamaktadır. Öğrencinin kimlik kontrolü yapıldıktan sonra sınava
alınmıştır.

Gözetici:



Salon Başkanı:



ANLAŞILIR
ANCAK
BİLGİLERİ
KISMEN EKSİK
OLAN
TUTANAK
ÖRNEĞİ
(il/ilçe, Okul adı,
salon sıra
numarası gibi.)

6102-743941

TÜRKÇE
3. grup.
T.C. Kimlik

TUTANAK-3

26.11.2014 tarihinde 2 no'lu salonda Türkçe sınavına giren
no'lu 7. Sıradaki 'nin cevap kağıdında resminin olmadığı görülmüştür. Yapılan e-
okul öğrenci bilgileri kontrolünde ise resminin güncellenmiş şekliyle görüldüğü tespit
edilmiştir.

İş bu tutanak tarafımızdan düzenlenerek imza altına alınmıştır.



Başkan



Gözetmen



Sınav Komisyon Başkanı




**ANLAŞILIR,
ANCAK
TUTANAK
BİLGİLERİ ÇOK
FAZLA EKSİK
OLAN
TUTANAK
ÖRNEĞİ...**
(il/ilçe, Okul adı,
ders oturum adı,
salon sıra
numarası
aday kimlik
numarası gibi.)

TUTANAK

26.11.2014 tarihinde yapılan TEOG sınavında

ve Kimlikleri
bulunmamaktadır. Fakat sınavta alınmışlardır.


BAŞKAN


GÖZETMEN



ÖZÜRLÜ VEYA MUAF ADAYLAR

- Özürlü adayların özürlerinin zamanında ve doğru şekilde işlenmesi
- Özürlü adaylar özür durumuna göre gerektiğinde giriş katlarda tek kişilik salonlara yerleştirilmekte ve kılavuzda belirtilen miktarda ek süre verilmektedir.



- Din kültürü ve ahlak bilgisinden farklı dine sahip adaylar ile yabancı dil dersinden işitme engelli adaylar muaf olduklarından bu derslerden muaf tutuluyorlar.
- Ancak işitme engelli olup da çocuğunun yabancı dil sınavına girmesini isteyen veli kılavuzda belirtilen tarihe kadar dilekçe ile başvuru yapması gerekmektedir.



- SON OLARAK BİR CEVAP KAĞIDI ÜZERİNDE ÖĞRENCİLERİMİZİN DİKKAT ETMESİ GEREKEN HUSUSLAR GÖSTERİLMİŞTİR.

ÖRNEK CEVAP KAĞIDI

Bu alanda karalama yapmayınız.

1 Sınav giriş belgende belirtilen salon ve sırada sınava giriyorsan kimlik bilgilerin yazılı olacaktır. Cevap kağıdı üzerindeki kimlik bilgilerini ve fotoğrafını kontrol et.

2 Yukarıdaki bilgiler sana ait değilse hemen salon görevlilerine haber ver. Yedek cevap kağıdı kullanıyorsan, kimlik bilgilerini yazmayı ve kodlamayı unutma.

3 Bilgiler sana aitse imzanı atmayı unutma.

4 Kitapçık türünü kontrol et ve buraya kodlamayı unutma.

5 Cevaplarını yumuşak uçlu siyah kurşun kalem ile buraya işaretle.

6 Kodlamayı aşağıda gösterilen ÖRNEK KODLAMA'ya göre yap. Örnek Kodlama

7 Oturum kodna sakın dokunma.

8 Ders kodna sakın dokunma.

9 Sınava Girmede alanına sakın dokunma.

10 Sınav bitiminde cevap kağıdını salon görevlilerine teslim et. Yoklama listesinde kitapçık türünü kontrol et ve imza atmayı unutma.

T.C. KİMLİK NUMARASI ✓
T.C. Kimlik numaranı kontrol et. Kodlamalar üzerinde karalama yapma.

T.C. KİMLİK NO. ✓
SOYADI
ADI
BABA ADI
DOĞUM TARİHİ ✓
BİNA NO.
SALON NO.
SIRA NO.
BASKI SERİ NO.
SINAV TARİHİ VE SAATİ
İLİ
İLÇESİ
OKUL ADI

Fotoğrafını kontrol et. ✓
ÖĞRENCİNİN İMZASI

KİTAPÇIK TÜRÜ ●
A B C D

1. A B C D
2. A B C D
3. A B C D
4. A B C D
5. A B C D
6. A B C D
7. A B C D
8. A B C D
9. A B C D
10. A B C D
11. A B C D
12. A B C D
13. A B C D
14. A B C D
15. A B C D
16. A B C D
17. A B C D
18. A B C D
19. A B C D
20. A B C D

DERS KODU
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

OTURUM
1 2 3 4 5 6

ÖRNEK KODLAMA
●

ÖĞRENCİ SINAVA GİRMEDİ
○

Sınavlarda Başarılar Dileriz.

Bu alanda karalama yapmayınız.

DAHA SORUNSUZ SINAV ve SINAVLAR YAPABİLMEK İÇİN



TÜM SORUMLULARIN, SORUMLULUKLARININ
BİLİNCİNDE VE CİDDİYETİNDE VE DE KARARLILIKLA
ÜZERİNE DÜŞEN GÖREVLERİ YERİNE GETİRMELERİ
GEREKMEKTEDİR.



